

Zmena majiteľa nehnuteľnosti:

Fyzická osoba

- Doklad totožnosti (občiansky preukaz)
- Doklad o vlastníctve nehnuteľnosti (LV, kúpno predajná zmluva, osvedčenie o dedičstve)

V prípade kúpy nehnuteľnosti od predchádzajúceho majiteľa je potrebné, aby sa pôvodný majiteľ odhlásil od odberu a nový majiteľ prihlásil, pričom musia doložiť odpočet stavu vodomera, od ktorého bude platcom vodného a stočného nový majiteľ a vysporiadať všetky pohľadávky.

Právnická osoba

- Aktuálny výpis z obchodného registra alebo živnostenský list, nie starší ako 3 mesiace
- List vlastníctva nie starší ako 3 mesiace
- IČO, DIČ, IČ DPH
- Bankové spojenie, číslo účtu
- Doklad totožnosti (ak vybavujúci nie je konateľ spoločnosti, je potrebné aj splnomocnenie overené notárom)
- predchádzajúci majiteľ sa od odberu odhlási, pričom je nutné doložiť odpočet stavu vodomera, od ktorého bude platcom nový majiteľ a vysporiadať všetky pohľadávky.

Pracovník spoločnosti doklady overí a vypracuje návrh zmluvy, ktorý dá v dvoch vyhotoveniach na podpis odberateľovi, po podpise obidvoma zmluvnými stranami je jeden rovnopis zaslaný odberateľovi.

Uzavretie zmlúv

Pre uzavretie zmluvy na ober vody z verejného vodovodu resp. na vypúšťanie odpadových vôd do verejnej kanalizácie je potrebné doložiť nasledovné doklady:

Sa realizuje na zákazníckom centre v Martine, Kuzmányho 25

Žiadateľ o novú vodovodnú (kanalizačnú) prípojku – zriadenie nového odberného miesta / nový producent OV – fyzická osoba:

- Doklad totožnosti (občiansky preukaz)
- Doklad o vlastníctve nehnuteľnosti
- Žiadosť o zriadenie prípojky s prílohami

Žiadateľ o novú vodovodnú (kanalizačnú) prípojku – zriadenie nového odberného miesta / nový producent OV – právnická osoba:

- Aktuálny výpis z obchodného registra alebo živnostenský list, nie starší ako 3 mesiace
- List vlastníctva nie starší ako 3 mesiace
- IČO, DIČ, IČ DPH
- Bankové spojenie, číslo účtu
- Doklad totožnosti (ak vybavujúci nie je konateľ spoločnosti, je potrebné aj splnomocnenie overené notárom)
- Žiadosť o napojenie na verejný vodovod (verejnú kanalizáciu) s prílohami

V prípade žiadosti o napojenie a uzavretie zmluvy pre výrobný areál, resp. iné zložitejšie prípady (podľa posúdenia) je možné uzavrieť najprv zmluvu o budúcej zmluve.

Realizuje sa na zákazníckom centre v Martine, Kuzmányho 25 a Turčianskych Tepliciach, Banská 535.

SLUŽBY ZÁKAZNÍKOM

turvod

Fakturácia

Fakturácia vodného a stočného sa určuje na základe odpočtu vodomera, ktorý sa vykonáva pravidelne v zmysle harmonogramu odpisov (fyzická osoba 2 – 3x ročne, právnická osoba 4x ročne).

V prípade, že množstvo dodanej vody nie je merané meradlom, spotreba vody sa určí paušálne, t.j. podľa smerných čísel.

Vypúšťané odpadové vody sa fakturujú podľa množstva vody odobranej z verejného vodovodu, s pripočítaním množstva vody získaného z iných zdrojov (vlastný zdroj, zrážková voda).

Úhrady faktúr je možné realizovať poštovou poukážkou, internet banking, v hotovosti v pokladni spoločnosti a aj prostredníctvom služby Unikasa vo vybraných predajniach COOP Jednota. Viac informácií o službe Unikasa nájdete na www.unikasa.sk

Preddavkové platby

- pre všetky kategórie odberateľov (domácnosti, ostatní odberatelia), za dodanú pitnú vodu a odvedenú odpadovú vodu

Výška preddavkovej platby a spôsob úhrady

Preddavková platba sa stanovuje zo spotreby predchádzajúceho porovnateľného obdobia a po dohode s odberateľom.

Minimálna mesačná výška preddavku sa stanovuje na **6,50 €**.

Spôsob úhrady preddavkov:

trvalým prevodným príkazom na úhradu

Odberateľ realizuje bezhotovostné platby preddavkov prevodom peňažných prostriedkov zo svojho účtu na účet dodávateľa.

Postup pri platbe trvalým prevodným príkazom k úhrade:

- odberateľ zadá bankovému ústavu údaje: číslo účtu dodávateľa, výšku preddavku, variabilný symbol (číslo odberného miesta) frekvenciu platieb preddavkov – mesačne, platnosť príkazu od – do a pod., na základe ktorých bude bankový ústav realizovať platbu preddavkov
- nedoplatky dodávateľ vyfakturuje vyúčtujúcou faktúrou
- preplatky vráti dodávateľ na účet odberateľa

internet banking
poštovou poukážkou
v hotovosti v pokladni spoločnosti

Spôsob vyúčtovania preddavkových platieb

Vyúčtujúca faktúra bude vyhotovená spravidla po každom odčítaní meradla, minimálne jedenkrát za rok, pri ktorej sa zúčtujú všetky uhradené preddavky. Rozdiel medzi uhradenými preddavkami a výškou vyúčtujúcej faktúry bude uhradený v lehote splatnosti, nedoplatok na účet dodávateľa, preplatok na účet odberateľa.

Postup v prípade záujmu o platbu preddavkov

- odberateľ zašle dodávateľovi vypísanú návratku alebo osobne na zákazníckych centrách v Martine, Kuzmányho 25, kontakt: 043/4210172 a Turčianskych Tepliciach, Banská 535, kontakt: 043/4210111.
- dodávateľ dohodne s odberateľom výšku preddavkov a vypracuje Dodatok k zmluve so zapracovaním platby preddavkov, ktorú predloží na potvrdenie odberateľovi. Dodatok bude obsahovať o.i. výšku mesačnej preddavkovej platby, dátum začatia uhrádzania preddavkovej platby a ďalšie podmienky pre preddavkové platby
- odberateľ zmluvu potvrdí a predloží dodávateľovi
- odberateľ zabezpečí uhrádzanie preddavkových platieb dodávateľovi.

Tlačivá návratiek sú zverejnené na internetovej stránke spoločnosti www.turvod.sk.

Podmienky poskytnutia zníženia stočného z dôvodu využívania vody na zavlažovanie

Zákazníkovi bude poskytnuté zníženie stočného v objeme odmeranom samostatným vodomermom, ktorý bude majetkom dodávateľa (TurVod, a.s.), umiestneným vo vodovodnej šachte existujúceho odberného miesta ako samostatné odberné miesto len pre dodávku pitnej vody. Vodomer bude osadený na vybudovanom polievacom rozvode. Osadenie vodomera bude vykonané príslušnou prevádzkou závodu na náklady odberateľa a tento bude opatrený plombou.

Podmienkou poskytnutia zníženia stočného je:

- závlahový vodovod musí byť vybudovaný ako vodovodný systém, čo skontroluje príslušná prevádzka a za posúdenie aj zodpovedá. V priebehu roka umožní odberateľ náhodnú kontrolu rozvodov zamestnancovi TurVod, a.s. Martin.
- odberateľ sa zaviazuje, že na novo zriadenom odbernom mieste, ktorého sa zľava bude týkať, odoberie minimálne 36 m³ vody ročne a to na polievanie. (Vyhláška MŽP č. 397/2003 Z. z. §5, odst.3) Ak takúto spotrebu nedosiahne, nahradí dodávateľovi náklady na vodomer a údržbu vodomera podľa cenníka dodávateľa platného v čase podania žiadosti.
- odberateľ zabezpečí splnenie technických podmienok pre osadenie vodomera v jestvujúcej vodomernej šachte /v prípade potreby zväčšenie na vyhovujúce rozmery, resp. vybudovanie novej vodomernej šachty podľa pokynov dodávateľa/. Zníženie stočného sa poskytne na konci roka pri ročnom odpočte.

Zníženie stočného sa neposkytne :

- Ak je na odbernom mieste vlastná studňa
- Ak má odberateľ bazén